

प्रति,

मा. प्राचार्य,

श्री.बी.एस.पी.एम. अध्यापक महाविद्यालय,शेपवाडी अंबाजोगाई

विषय : मूळ कागदपत्रे परत मिळणेबाबत.

महोदय/महोदया,

मी _____ (नाव), वर्ग _____, रोल नंबर _____ या
महाविद्यालयाचा/महाविद्यालयाची विद्यार्थी/विद्यार्थिनी आहे.

महाविद्यालयात प्रवेश घेताना जमा केलेली माझी मूळ कागदपत्रे _____
(कारण नमूद करावे) या कारणासाठी आवश्यक आहेत. तरी खालील मूळ कागदपत्रे मला परत
देण्यात यावीत, ही नम्र विनंती.

१. _____

२. _____

३. _____

आपले सहकार्य लाभावे ही विनंती.

धन्यवाद.

आपला/आपली विश्वासू,

नाव : _____

वर्ग : _____

रोल नंबर : _____

दिनांक : _____

स्वाक्षरी : _____

To,
The Principal,
Shri B. S. P. M Adhyapak Mahavidyalaya, Shepwadi ,Ambajogai

Subject: Application for Return of Original Documents.

Respected Sir/Madam,

I, _____ (Name), studying in _____ class with Roll No. _____, am a student of your college.

The original documents submitted at the time of admission are required for _____ (mention the reason). Therefore, I kindly request you to return the following original documents.

1. _____
2. _____
3. _____

I shall be grateful for your cooperation.

Thank you.

Yours faithfully,

Name: _____

Class : _____

Roll No.: _____

Date: _____

Signature: _____